
OFFRE D'EMPLOI

Titre du poste: Commis comptable

Résumé de la fonction :

Dans un environnement hautement valorisant et motivant entourant la garde d'enfant, l'organisation d'événements et la gestion de projets culturels, l'employé en fonction s'occupera, en travaillant étroitement avec l'équipe en place, d'effectuer des tâches relatives au service comptable pour assurer la bonne gestion des finances de l'organisme.

Profil de l'entreprise :

Les Compagnons des Francs Loisirs (CFL) est un médium de développement et d'intervention culturelle et communautaire qui assure le soutien, l'enrichissement et le rayonnement de la vie française au sein de la municipalité de North Bay et des environs.

Description des tâches générales :

De manière générale, les tâches attitrées à ce poste incluent, mais ne se limitent pas à :

- Saisir les factures;
- Tenir à jour les comptes dans les logiciels de comptabilité;
- Enregistrer et contrôler les comptes-clients, les comptes-fournisseurs, les entrées comptables et le fichier d'inventaire;
- Contribuer à des rapports de synthèse;
- Effectuer des conciliations de comptes et des rapprochements bancaires;
- Préparer les états financiers et prendre en charge la paie;
- Tout autre projet spécial, tâche connexe ou jugée pertinente.

Compétences minimum requises :

- Certificat ou diplôme collégial en comptabilité ou dans un domaine connexe (affaires, commerce, administration...);
- Attestation de vérification de casier judiciaire (incluant les personnes vulnérables);
- Capacité à s'exprimer, autant à l'oral qu'à l'écrit en Français et en Anglais.

Capacités et Connaissances :

- Entregent;
- Polyvalence;
- Capacité de travailler de façon autonome;
- Rigueur et minutie au quotidien;
- Excellentes capacités organisationnelles;
- Initiative, discrétion et bon jugement;

	<ul style="list-style-type: none">• bonne maîtrise de la bureautique, des chiffriers et des principaux logiciels de comptabilité.
Atouts :	<ul style="list-style-type: none">• Connaissance du milieu de garde d'enfant et/ou du milieu culturel• Permis de conduire
Condition d'emploi :	<ul style="list-style-type: none">• Emploi contractuel sans fin déterminée – période probatoire de 3 mois renouvelable au besoin;• 20 heures par semaines, variable, généralement les jours sur semaine, travail parfois accompli les soirs et les fins de semaines
Salaire :	À négocier, entre 19,82\$ et 21,00\$ par heure, selon l'expérience et les compétences.
Date prévue de début :	Dès que possible
Lieu de travail :	681 Chippewa St W, North Bay, ON P1B 6G8, négociable
Comment postuler :	Faire parvenir un CV et une lettre de présentation en français, par courriel, le plus tôt possible à l'adresse direction@lescompagnons.org , à l'attention de M. Arnaud Claude, Directeur général. Cet affichage est ouvert jusqu'à ce le poste soit comblé.
	<p>Veillez-inscrire clairement dans l'objet du courriel que vous appliquez pour le poste de « Commis comptable ».</p> <p>Veillez noter que les applications en Anglais ne seront pas considérées</p>
Pour toutes autres informations :	Arnaud Claude, Directeur général direction@lescompagnons.org ou (705) 472-5589